

**CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA E O CONCELLO DE RIBADUMIA PARA DESENVOLVER AS ACTUACIÓNS DESTINADAS Á TRANSFORMACIÓN DIXITAL E MODERNIZACIÓN DAS ADMINISTRACIÓNS DAS ENTIDADES LOCAIS INCLUÍDAS NAS LIÑAS ESTRATÉXICAS DA ORDE TER/836/2022 COMPOÑENTE 11, INVESTIMENTO 3, ENMARCADO NO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA (Cód. convenio 2023000211)**

**DOCUMENTO ASINADO ELECTRÓNICAMENTE POR:**



## CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA E O CONCELLO DE RIBADUMIA PARA DESENVOLVER AS ACTUACIÓNS DESTINADAS Á TRANSFORMACIÓN DIXITAL E MODERNIZACIÓN DAS ADMINISTRACIÓNS DAS ENTIDADES LOCAIS INCLUÍDAS NAS LIÑAS ESTRATÉXICAS DA ORDE TER/836/2022 COMPOÑENTE 11, INVESTIMENTO 3, ENMARCADO NO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA

En Pontevedra/Ribadumia, na data da sinatura electrónica.

### INTERVEÑEN

Dunha parte, Luis López Diéguez, quen actúa en nome e representación da Deputación Provincial de Pontevedra, en virtude do seu cargo como presidente deste organismo e en función das atribucións que lle confiren o artigo 34.1.b da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (LRBRL), e o artigo 105 da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración local de Galicia (LALGA).

Doutra parte, David José Castro Mougán, quen actúa en nome e representación do Concello de Ribadumia, en virtude da súa condición de alcaldesa/alcalde-presidenta/presidente, segundo o disposto no artigo 21.1.b da LRBRL, no artigo 61.1 da LALGA e no artigo 41.1 do Real decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais.

Dá fe do acto Carlos Cuadrado Romay, en calidade de secretario xeral da Deputación Provincial de Pontevedra.

As partes actúan nas representacións expresadas e recoñécense con capacidade suficiente para outorgar e formalizar este convenio, con base nos principios de colaboración, cooperación, coordinación e eficacia que deben presidir as actuacións das administracións públicas e, para estes efectos, de común acordo,

### EXPOÑEN

I. O Consello Europeo aprobou o 21 de xuño de 2020 a creación do programa "NextGenerationEU", dotado con 750.000 millóns de euros, que se trata dun instrumento de estímulo económico en resposta á crise causada polo coronavirus, desenvolto conforme ao Mecanismo para a Recuperación e a Resiliencia (MRR) regulado no Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, de 12 de febreiro de 2021, que constitúe o núcleo deste fondo de recuperación.



Este fondo de recuperación ten por finalidade apoiar o investimento e as reformas nos Estados membros para lograr unha recuperación sostible e resiliente, á vez que se promovan as prioridades ecolóxicas e dixitais da Unión Europea e a cohesión económica, social e territorial da UE; fortalecer a resiliencia e a capacidade de axuste dos Estados membros; mitigar as repercusións sociais e económicas da crise provocada pola COVID-19; e apoiar a transición ecolóxica e dixital.

Para acadar os referidos obxectivos o Goberno español, coa Resolución do 29 de abril de 2021 da Subsecretaría do Ministerio de Asuntos Económicos e Transformación Dixital, deulle publicidade ao Acordo do Consello de Ministros do 27 de abril de 2021, polo que se aproba o Plan de recuperación, transformación e resiliencia (PRTR), que define as estratexias para seguir no desenvolvemento dos fondos europeos de recuperación.

II. Os investimentos do citado plan de España canalízanse a través de distintos instrumentos coma as convocatorias públicas para a subvención de proxectos.

Deste xeito, co obxecto de seguir avanzando na transformación dixital e na modernización das entidades locais, o 1 de setembro de 2022 publicouse no *Boletín Oficial do Estado* número 210 a Orde TER/836/2022, de 29 de agosto, do Ministerio de Política Territorial, pola que se aproban as bases reguladoras das subvencións destinadas á transformación dixital e modernización das administracións das entidades locais, no marco do PRTR, e efectúase a convocatoria correspondente a 2022.

As actuacións subvencionables deben perseguir os seguintes obxectivos, incluídos en cinco liñas estratéxicas:

- Liña 1. Administración orientada á cidadanía
- Liña 2. Operacións intelixentes
- Liña 3. Goberno do dato
- Liña 4. Infraestruturas dixitais
- Liña 5. Interoperabilidade de servizos básicos da Administración dixital

III. Poderán considerarse entidades beneficiarias e, polo tanto, executoras das axudas as deputacións provinciais de réxime común e de réxime foral, os cabidos, os consellos insulares e as comunidades autónomas uniprovinciais, e os destinatarios das actuacións que realicen serán os municipios cunha poboación inferior a 20.000 habitantes do seu ámbito territorial, de acordo coas cifras de poboación resultantes da revisión do Padrón municipal referidas ao 1 de xaneiro de 2020.



IV. As contías máximas das axudas para cada unha das entidades beneficiarias recóllense no anexo VII da devandita orde, e a Deputación de Pontevedra será beneficiaria cun importe máximo de 2.521.745,25 €.

As subvencións, financiáveis con fondos europeos, son de concorrencia non competitiva, nos termos que se sinalan no artigo 62 do Real decreto-lei 36/2020, de 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración pública e para a execución do PRTR.

V. Dentro deste marco, a Deputación de Pontevedra, en outubro de 2022, deu trámite de audiencia aos concellos susceptibles de ser beneficiarios da convocatoria en relación coa proposta de actuacións destinadas á transformación dixital e modernización das entidades locais nas cinco liñas estratéxicas obxecto de subvención, e obtívose unha resposta maioritariamente positiva.

VI. Por conseguinte, o 14 de decembro de 2022 a Deputación de Pontevedra, co obxecto de seguir avanzando na transformación dixital e modernización dos concellos da provincia de Pontevedra, e a consecución dos fitos e obxectivos do PRTR, formalizou a presentación da solicitude á devandita convocatoria en relación con proxectos de actuación incluídos nas cinco liñas estratéxicas.

Posteriormente, a Deputación de Pontevedra consultoulles en de abril de 2023 aos municipios da provincia a súa ratificación de participar nos proxectos de actuación incluídos nas liñas estratéxicas subvencionables por parte do Ministerio de Política Territorial, e obtivo como resposta un interese xeral naqueles proxectos que estimaron máis interesantes para a súa Administración.

VII. Coa Resolución do Ministerio de Política Territorial do 31 de maio de 2023 e notificada o 1 de xuño de 2023, concedía as axudas, en forma de subvencións, para os proxectos de actuación solicitados por esta Deputación e que se recollen a continuación:

- Plataforma de comunicación e xestión de incidencias nos concellos
- Sistema automático intelixente de xestión de órganos colexiados nos concellos
- Cadro de mando de indicadores de Axenda Urbana e Obxectivos de Desenvolvemento Sostible (ODS)
- Provisión de equipamento e infraestruturas para a modernización e eficiencia nos procesos de traballo nos concellos
- Desenvolvemento de integración con Carpeta Ciudadana do Estado

Posteriormente, a Deputación de Pontevedra comunicoulles a concesión das axudas aos concellos que ratificaron a súa participación.



VIII. O período máximo para a execución dos proxectos é o 31 de decembro de 2023, despois do acordo, do 2 de xuño de 2023, notificado a esta Deputación o 5 de xuño de 2023, sobre a extensión do período de execución dos proxectos de modernización e dixitalización no ámbito da administración das entidades locais (Orde TER/836/2022, de 29 de agosto).

Posteriormente, co acordo da Xunta de Goberno do 30 de xuño de 2023, a Deputación de Pontevedra solicitoulle o 6 de xullo de 2023 ao Ministerio de Política Territorial a ampliación do prazo de execución dos proxectos subvencionables aprobados.

IX. Con data 28 de agosto de 2023, a deputada delegada en materia de Fondos Europeos, Innovación e Axenda Dixital, en virtude das competencias delegadas pola Presidencia da Deputación de Pontevedra daba conformidade á aceptación tácita da subvención concedida, pero condicionada á ampliación do prazo de execución dos proxectos subvencionables aprobados polo Ministerio de Política Territorial, así como á eficacia de todos os actos administrativos, como o presente convenio, encamiñados á xestión da devandita subvención.

X. Con data 4 de setembro de 2023, o Ministerio de Política Territorial, a través da Dirección Xeral de Cooperación Autonómica e Local, notificaba o Acordo sobre a extensión do período de execución dos proxectos de modernización e dixitalización no ámbito da administración das entidades locais (Orde TER/836/2022, do 29 de agosto) ata o 30 de abril de 2024.

XI. Que no artigo 36.1.d) da LRBRL se lles atribúe ás deputacións competencia en materia de cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social, de acordo coas competencias das demais administracións públicas neste ámbito.

Que no artigo 36.1.g) da LRBRL se lles atribúe ás deputacións competencias na prestación dos servizos de administración nos municipios con poboación inferior a 20.000 habitantes.

XII. Que os convenios entre as administracións públicas constitúen o instrumento adecuado para desenvolver a súa cooperación en cuestións de interese común, tal como se establece no artigo 47 e seguintes da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, no artigo 57 da LRBRL e no artigo 198 e seguintes da LALGA.

XIII. Que, a través deste convenio, a Deputación e o Concello de Ribadumia acordan a execución coordinada das actividades incluídas nos proxectos aprobados, que se detallan no anexo I deste convenio, para acadar os fitos e obxectivos marcados na convocatoria e na documentación do proxecto presentada.

XIV. As partes recoñécense a capacidade xurídica necesaria para subscribir este acordo e, en consecuencia, conveñen formalizar este convenio de colaboración (en diante aparecerá denominado como "Convenio"), o cal estará suxeito ás seguintes:

## CLÁUSULAS



## Primeira. Obxecto

Este convenio ten por obxecto definir as condicións nas que a Deputación de Pontevedra lles facilitará o acceso aos concellos da provincia cunha poboación inferior a 20.000 habitantes aos proxectos aprobados na Resolución do Ministerio de Política Territorial do 31 de maio de 2023 nos que estean interesados, mediante a subscripción do correspondente acordo de adhesión, que garantizará, en todo caso, o cumprimento das obrigas establecidas neste convenio.

## Segunda. Catálogo de proxectos para a modernización e dixitalización para concellos

Os concellos cunha poboación inferior a 20.000 habitantes, de acordo coas cifras de poboación resultantes da revisión do Padrón municipal referidas ao 1 de xaneiro de 2020, poderán acceder aos proxectos do catálogo, mediante o acordo de adhesión suscrito para o efecto polo concello interesado, segundo o modelo previsto no anexo II.

Os proxectos subvencionados obxecto deste convenio recóllense no anexo I “Catálogo de proxectos para a modernización e dixitalización para concellos de menos de 20.000 habitantes”. Neste catálogo inclúense as solucións tecnolóxicas, as funcionalidades e as accións que se desenvolverán en cada proxecto.

A formalización das solicitudes de adhesión terán carácter de actos unilaterais de adhesión e, como tales, non precisarán da aceptación ou admisión das partes intervinientes neste convenio.

## Terceira. Compromisos das partes

Con carácter específico asúmense por cada unha das partes, de acordo co contido e alcance que se establecen nas cláusulas deste convenio, as seguintes obrigas:

Por parte da Deputación de Pontevedra:

- Actuar como interlocutora para os efectos de participación e representación dos proxectos, e asumir as obrigas como responsable ante os órganos de xestión da convocatoria do ano 2022 da Orde TER/836/2022, de 29 de agosto.
- Financiar a execución de todas as actuacións que implican cada un dos proxectos solicitados no termo municipal do Concello de Ribadumia.
- Licitat, adjudicat, executar e recibir os traballos contemplados na memoria descritiva dos proxectos nos termos aprobados na orde e na resolución de concesión e dentro do prazo establecido no termo municipal do Concello.

Unha vez dada a recepción dos traballos pola Deputación, realizarase un acto formal de entrega ao Concello, previamente deberase ordenar previamente unha resolución



presidencial e detallarse na acta de entrega os elementos en cuestión que se entregan, a súa valoración, as obrigas de mantemento por parte do Concello polo prazo legalmente establecido, así como os demais aspectos que sexan necesarios.

- Facilitarlles ao concellos toda a información necesaria para garantir a boa xestión dos proxectos.
- Velar polo funcionamento de todas as actuacións realizadas na entidade beneficiaria.
- Comunicarlle ao Concello calquera modificación no proxecto debido a cambios tecnolóxicos ou legais.
- Acordar co Concello o contido dos eventos, notas de prensa ou calquera outro acto que contribúa a difundir este convenio.
- Velar porque as actividades e as accións das que consta o proxecto non se beneficiaron nin se beneficien de axudas financeiras que supoñan un dobre cofinanciamento.
- Informar ao órgano xestor de calquera modificación das condicións inicialmente informadas que puidesen supoñer un incumprimento das obrigas establecidas na orde.
- Comunicar calquera modificación das condicións inicialmente informadas para a concesión da axuda segundo o disposto no artigo 19 da convocatoria.
- Xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e a aplicación dos fondos percibidos ante o órgano concedente, como máximo, no prazo de dous meses desde a finalización do prazo para a realización dos proxectos.
- Comprometerse a devolver a axuda indebidamente percibida, sen prexuízo dos intereses legais que lle puidesen esixir, e a reembolsar as sumas abonadas indebidamente conforme ao disposto nos regulamentos comunitarios e demais normativa de aplicación. A Deputación de Pontevedra asumirá integramente os intereses legais que lle puidesen esixir, xa sexa por devolución da axuda debido a sobrantes de execución ou á decisión de non execución dunha determinada actuación ou por decisión da Deputación ou dos concellos unha vez analizadas estas.
- Colaborar e facilitar canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle corresponden.
- Cumprir, ademais, coas obrigas, europeas e nacionais, relativas ao financiamento do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia da Unión Europea. Para ese efecto, a Deputación de Pontevedra deberá aterse ao seguinte:





- Someterse ás actuacións de control das institucións da Unión, en virtude do artigo 22.2.e) do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello do 12 de febreiro de 2021.
- Solicitar, a efectos de auditoría e control do uso de fondos e en formato electrónico, as categorías harmonizadas de datos contempladas no artigo 22.2.d) do Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello do 12 de febreiro. Os devanditos datos incorporaranse nunha base de datos única.
- Ser responsables da fiabilidade e do seguimento da execución das actuacións subvencionadas, de maneira que poida coñecerse en todo momento o nivel de consecución de cada actuación.
- Establecer, no seu caso, mecanismos que aseguren que as actuacións desenvoltas por terceiros contribúen ao logro das actuacións previstas e que eses terceiros acheguen a información que, no seu caso, fose necesaria para determinar o valor dos indicadores, fitos e obxectivos pertinentes do PRTR.
- Asumir o mantemento dunha adecuada pista de auditoría das actuacións realizadas no marco desta subvención e a obrigade mantemento da documentación soporte. A subministración da información realizarase nos termos que estableza o Ministerio de Política Territorial, o ministerio de Facenda e Función Pública ou outras autoridades nacionais ou europeas e de conformidade coa normativa nacional e da Unión Europea.

Neste sentido, a Deputación de Pontevedra deberá conservar os documentos xustificativos e demais documentación concernente ao financiamento, en formato electrónico, durante un período de cinco anos a partir da operación.

- Asegurar a regularidade do gasto subxacente e a adopción de medidas dirixidas a previr, detectar, comunicar e corrixir a fraude e a corrupción, previr o conflito de interese e o dobre financiamento.
- Garantir que na execución das actuacións subvencionadas non se prexudicará significativamente o medio, de acordo co artigo 17 do Regulamento (UE) 2020/852 do Parlamento Europeo e do Consello do 18 de xuño de 2020 relativo ao establecemento dun marco para facilitar os investimentos sostibles e polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/2088.

Por parte do Concello:

- Autorizar a empresa adxudataria para que poidan realizar todas as tarefas necesarias para levar a cabo as actuacións incluídas no proxecto.





- Nomear unha ou un interlocutor único, que actuará como persoa de referencia ante o organismo provincial no desenvolvemento do proxecto. Para estes efectos, a persoa interlocutora identificará as persoas idóneas para facilitar a organización de reunións, a execución das tarefas e a obtención da información necesaria para a Deputación e as empresas adxudicatarias.
- Facilitar toda a información necesaria para executar as actuacións que se contemplan no proxecto no menor tempo posible.
- Levar a cabo o mantemento e a conservación do proxecto resultante obxecto de convenio, e asumir a responsabilidade desde o día seguinte ao da formalización da acta de recepción.
- Comunicarlle á Deputación de forma inmediata a obtención doutras subvencións ou axudas para a mencionada finalidade procedentes de calquera Administración pública ou ente privado nacional ou internacional, ademais da súa contía.
- Para o proxecto “Provisión de equipamento e infraestruturas para a modernización e eficiencia nos procesos de traballo nos concellos”, identificar o posto de traballo para o que se solicita o equipo que deberá ser operativo, non sendo posible solicitar equipamento para ter en depósito ou *stock*.
- Prestar a colaboración e facilitar tanta documentación se lle requira no exercicio das funcións de fiscalización e control do destino das axudas que lle correspondan.
- Darlle a adecuada publicidade a este convenio para que quede constancia das actuacións que implican a transformación dixital e modernización das administracións das entidades locais, o cal levará a cabo en colaboración coa Deputación de Pontevedra no marco do PRTR, financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU.
- Aceptar a coordinación técnico-administrativa e financeira da Deputación de Pontevedra co fin de facilitar as súas obrigas ante o órgano xestor das axudas, así como colaborar e cooperar nas condicións e obrigacións que adquire a Deputación de Pontevedra como entidade beneficiaria do proxecto concedido.
- Garantir que as axudas destinadas aos proxectos se adecuaron á finalidade para a cal se concederon.
- Facilitar o seguimento e o control do proxecto que realicen os órganos de xestión da Orde TER/836/2022.
- Asumir as condicións e as obrigas establecidas na convocatoria que lle sexan de aplicación como entidade perceptora de fondos financiados pola Unión Europea-NextGenerationEU, con especial referencia ás obrigas de mantemento dos bens ou servizos polos períodos



detallados para cada un dos proxectos previstos no ANEXO I. Catálogo de proxectos, con independencia da tramitación ou non da correspondente prórroga da duración inicial do Convenio.

#### **Cuarta. Réxime económico e financiamento**

Este convenio de colaboración non comporta contraprestacións económicas entre as partes asinantes.

O custo total das actuacións destinadas á transformación dixital e modernización das administracións das entidades locais, incluídas nas liñas estratéxicas da Orde TER/836/2022 compoñente 11, investimento 3, enmarcado no PRTR, previstas neste convenio ascende a un máximo de 2.521.745,25 €, de acordo co previsto no anexo I da Resolución do Ministerio de Política Territorial, de 31 de maio de 2023 e notificada o 1 de xuño de 2023.

Para cumprir os obxectivos e o desenvolver as actuacións previstas neste convenio o Ministerio de Política Territorial contribuirá coa cantidade total de financiamento necesario que ascende a un total de 2.521.745,25 € para todo o período de vixencia do convenio. Para afrontar o custo do investimento existe crédito adecuado e suficiente na aplicación orzamentaria 23/926-4910-652,99 INVERSIONES PARA CONCELOS.

Os traballos de mantemento dos bens ou servizos obxecto de subvención, en caso de precisarse e excedan da garantía dos relativos contratos, deberán ser asumidos polos concellos interesados desde a súa entrega e durante o período mínimo especificado para cada liña.

#### **Quinta. Compatibilidade con outras subvencións**

A achega económica prevista neste convenio, que ten carácter de subvención en especie, será compatible con outras subvencións ou axudas procedentes de calquera Administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional, distintas das concedidas no marco desta orde e en cumprimento dos fitos e obxectivos do investimento 3 do compoñente 11, do PRTR, sempre que non se destinen a financiar os mesmos custos e tendo en conta a normativa comunitaria que regula o PRTR financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU e demais normativa aplicable.

O importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que, illada ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo das contratacións subvencionadas.

De conformidade co disposto no artigo 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións (LXS) e no artigo 33 do regulamento, unha das obrigas dos beneficiarios é comunicarlle á Deputación outras subvencións ou axudas que financien as finalidades subvencionadas.



## Sexta. Responsabilidades de información e publicidade

As entidades beneficiarias da axuda deberán cumprir coas seguintes obrigas en materia de información e publicidade dispostas no artigo 4.2 da citada Orde TER/836/2022, de 29 de agosto:

- As relativas ao financiamento do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia, conforme coa normativa europea e nacional que resulte aplicable. Para ese efecto, nas medidas de información, comunicación e visibilidade das actuacións financiadas (banners, en páxinas webs ou aplicacións informáticas, carteis informativos, placas, publicacións impresas e electrónicas, material audiovisual, anuncios e insercións en prensa, certificados etc.), deberán incluír os seguintes logos:
  - O emblema da Unión Europea
  - O texto “Financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU”
  - O logo oficial do PRTR do Reino de España, e unha referencia á xestión polo Ministerio de Política Territorial
  - Teranse en conta as normas gráficas e as cores normalizadas establecidas no anexo I do Regulamento de execución 821/2014, polo que se establecen disposicións de aplicación do Regulamento (UE) número 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, no que se refire ás modalidades concretas de transferencia e xestión das contribucións do programa, á presentación de información sobre os instrumentos financeiros, ás características técnicas das medidas de información e comunicación das operacións, e ao sistema para o rexistro e o almacenamento de datos. Tamén se pode consultar a páxina web <http://publications.europa.eu/code/es/es-5000100.htm> e descargar distintos exemplos do emblema en [https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag\\_é#download](https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_é#download)
- As establecidas no artigo 18 da LXS. Neste sentido, toda referencia en calquera medio de difusión sobre os investimentos aprobados deberá incluír que foron financiados polo Ministerio de Política Territorial.

O incumprimento desta obriga poderá ser causa de reintegro de acordo co establecido na LXS e o seu regulamento de desenvolvemento, aprobado polo Real decreto 887/2006, de 21 de xullo.

En todo caso, as accións que se desenvolvan ao amparo do convenio deberán garantir un alto impacto e visibilidade da colaboración entre o Concello e a Deputación Provincial de Pontevedra.

## Sétima. Comisión de seguimento



Para o seguimento e control do cumprimento deste convenio, e tamén para aclarar as dúbidas que suscite a súa interpretación, constituirase unha comisión de seguimento integrada pola deputada delegada en materia de Fondos Europeos, Innovación e Axenda Dixital da Deputación de Pontevedra e a alcaldesa ou alcalde do Concello respectivo, ou as persoas nas que deleguen, así como unha ou un representante de carácter técnico de cada Administración asinante.

A substitución, con carácter definitivo ou temporal, de calquera dos membros da Comisión de Seguimento, incluírase como punto do orde do día da convocatoria da reunión correspondente e quedará debidamente reflectida na acta desta.

A presidencia da Comisión de Seguimento corresponderalle á Deputación de Pontevedra, quen tamén designará a persoa que exerza as funcións de secretaria, que actuará con voz pero sen voto.

Ás reunións da Comisión de Seguimento poderán asistir convidadas ou convidados de cada unha das partes, que actuarán con voz pero sen voto.

Corresponderalle á Comisión de Seguimento:

- A puntual recepción de información sobre todas as actuacións que se produzan na execución dos contratos a que este convenio se refire.
- A coordinación entre as administracións asinantes na execución para o que ditarán as instrucións oportunas.
- A resolución de dúbidas que presente a interpretación do convenio e, no seu caso, a emisión dun informe se a dúbida ten que ser resolta por órganos de goberno das administracións asinantes.
- A emisión dun informe en relación con cantas incidencias se produzan na execución do contrato ao que este se refire.
- A formulación das propostas que procedan en relación coas cuestións a que os seus informes se refiran.

A Comisión de Seguimento reunirse cando o estime conveniente a persoa responsable, por decisión propia ou a pedimento de calquera dos seus membros. As reunións poderán ser presenciais ou a distancia. No caso das primeiras, terán lugar na sede da Deputación de Pontevedra ou no lugar que acorden as partes. Na reunión constituínte designarase a persoa responsable e a ou o secretario levantará as actas das reunións.

#### **Oitava. Eficacia e vixencia do convenio**



A eficacia vinculante do presente convenio queda condicionada á adxudicación dos contratos administrativos para a execución dos proxectos previstos no Anexo I ou a aprobación, polo Ministerio de Política Territorial, dunha nova ampliación do prazo de execución dos proxectos subvencionables, ambas condicións alternativas deberán producirse antes do 31 de decembro de 2023.

Este convenio entrará en vigor na data da súa firma e por un período de catro anos para o cumprimento das obrigas esixidas na convocatoria de 2022 da liña de axudas para a transformación dixital e modernización das administracións das entidades locais (Orde TER/836/2022, de 29 de agosto) no marco do PRTR financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU.

Este convenio poderá prorrogarse de forma expresa a través da correspondente *addenda*, de conformidade co disposto no artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público, sempre que as partes, a través da correspondente Comisión de Seguimento, motiven a necesidade da devandita prórroga.

A tramitación, a subscripción e os efectos da prórroga que no seu caso se acorde efectuaranse de acordo co previsto pola Lei 40/2015, de 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público e co resto da normativa aplicable.

### **Novena. Extinción do convenio**

O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer en causa de resolución.

Serán causas de resolución:

- O transcurso do prazo máximo de vixencia
- O acordo unánime das partes asinantes
- O incumprimento das obrigas e dos compromisos asumidos por algúns dos asinantes

Neste caso notificarase a parte que incumpra o requirimento para que, no prazo que se sinale, cumpra coas obrigas ou cos compromisos que se consideren incumplidos.

Este requirimento tamén se lle comunicará á persoa responsable da Comisión de Seguimento.

Se, tras transcorrer o prazo indicado no requirimento, persistise o incumprimento, a parte que o dirixiu notificaralle á outra parte a concorrencia da causa de resolución, e o convenio entenderase resolto.



A resolución do convenio por esta causa só poderá dar lugar á indemnización dos prexuízos causados.

- Por decisión xudicial declaratoria de nulidade do convenio
- Por calquera outra causa distinta das anteriores prevista no convenio ou noutras leis

#### **Décima. Confidencialidade da información**

As partes comprométese a intercambiar datos e información técnica para o cumprimento efectivo de todos os termos deste convenio, co compromiso de que permanecerán exclusivamente no ámbito de relación das partes e do persoal técnico que colabore nas actividades, e estarán obrigados a mantelos en réxime de confidencialidade en cada caso que se requira por un prazo indefinido e con independencia da duración deste convenio.

Toda a información e documentación intercambiada no marco do convenio será propiedade das respectivas partes.

As partes poderán darlle publicidade á existencia deste convenio na forma en que ambas as dúas o determinen de mutuo acordo.

#### **Décimo primeira. Protección de datos**

As actuacións obxecto deste convenio que impliquen o tratamento de datos de carácter persoal deberán respectar na súa integridade a normativa reguladora da protección de datos de carácter persoal.

En caso de darse tratamentos de datos persoais no contexto da execución de actividades no ámbito deste convenio, as partes poderán ser responsables, corresponsables ou encargadas do tratamento dos datos persoais, e a Comisión de Seguimento do Convenio será a que determine a devandita responsabilidade ou corresponsabilidade ou a posible existencia do encargo do tratamento, atendendo ao tratamento de datos persoais particular que teña lugar en cada caso.

#### **Décimo segunda. Notificación electrónica**

Tendo en conta que todas as partes asinantes entran dentro dos suxeitos obrigados a relacionarse por medios electrónicos e, polo tanto, a recibir notificacións por canles electrónicas, segundo se establece no artigo 14.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), as notificacións realizaranse só por medios electrónicos.

#### **Décimo terceira. Cesión de competencias**



Este convenio non supón, en ningún caso, a cesión de competencias dunha das partes á outra nin tampouco a concesión, expresa ou implícita, de dereito ningún.

#### **Décimo cuarta. Remisión do convenio ao Tribunal de Contas**

Unha vez concluído o exercicio correspondente, remitiráselle os convenios asinados cos concellos interesados ao Tribunal de Contas de acordo co procedemento establecido na Resolución presidencial núm. 2017008767, de 3 de maio de 2017, en relación co preceptuado no artigo 53 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público; terase en conta que os compromisos económicos da Deputación de Pontevedra derivados do convenio non superan os 600.000,00 €.

#### **Décimo quinta. Normativa aplicable e xurisdición competente**

Este convenio ten natureza administrativa e rexerese pola LXS e polo seu regulamento de desenvolvemento aprobado polo Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, nos seus preceptos básicos; pola lexislación básica do Estado en materia de réxime local; pola Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; polos preceptos non básicos da LXS e do Real decreto 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; pola LPACAP; pola Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público; polas Bases de execución do orzamento das administracións asinantes; e polas demais normas que resulten de aplicación de dereito administrativo e, na súa falta, polas normas de dereito privado.

Ao ser un proxecto no marco do PRTR financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU, está suxeito á seguinte normativa:

- Regulamento (UE) 2020/2094 do Consello, de 14 de decembro de 2020, polo que se establece un instrumento de recuperación da Unión Europea para apoiar a recuperación tras a crise provocada pola COVID-19.
- Regulamento (UE) 2021/241 do Parlamento Europeo e do Consello, de 12 de febreiro de 2021, polo que se establece o Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.
- O Regulamento (UE) 2020/852 do Parlamento Europeo e do Consello, de 18 de xuño de 2020, relativo ao establecemento dun marco para facilitar os investimentos sostibles e polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/2088, xa que todas as actuacións executadas dentro do PRTR deben cumprir o principio de non causar un prexuízo significativo aos obxectivos ambientais recollidos no artigo 17 do citado regulamento.
- Os actos delegados do Regulamento de taxonomía, Supplementing Regulation (EU) 2020/852 of the European Parliament and of the Council by establishing the technical screening criteria for determining the conditions under which an economic activity qualifies as contributing substantially to climate change mitigation or climate change adaptation and





for determining whether that economic activity causes non significant harm to any of the other environmental objectives (Actos Delegados de Taxonomía).

- A Guía técnica sobre a aplicación do principio de “non causar un prexuízo significativo” en virtude do Regulamento relativo ao Mecanismo de Recuperación e Resiliencia (2021/C 58/01) (Guía Técnica da Comisión Europea).
- Resolución do 29 de abril de 2021, da Subsecretaría, pola que se publica o Acordo do Consello de Ministros, de 27 de abril de 2021, polo que se aproba o PRTR.
- Real decreto-lei 36/2020, de 30 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a modernización da Administración pública e para a execución do PRTR.
- Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembro, polo que se configura o sistema de xestión do PRTR.
- Orde HFP/1031/2021, de 29 de setembro, polo que se establece o procedemento e formato da información para proporcionar polas entidades do sector público estatal, autonómico e local para o seguimento do cumprimento de fitos e obxectivos de execución orzamentaria e contable das medidas do compoñente do PRTR.
- A LXS e o seu regulamento de desenvolvemento, aprobado polo Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, serán de aplicación, no que proceda, en todo o que sexa compatible co previsto especialmente no Real decreto-lei 36/2020, de 30 de decembro.
- A Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, no caso de que na execución das subvencións se celebren contratos que deban someterse á devandita lei.
- A normativa relativa á prevención e corrección da fraude e da corrupción, a prevención do conflito de interese e o dobre financiamento, conforme as previsións do Regulamento (UE, Euratom) 2018/1046 do Parlamento europeo e do Consello, de 18 de xullo de 2018, sobre as normas financeiras aplicables ao orzamento xeral da Unión, polo que se modifican os regulamentos (UE) 1296/2013, (UE) 1301/2013, (UE) 1303/2013, (UE) 1304/2013, (UE) 1309/2013, (UE) 1316/2013, (UE) 223/2014 e (UE) 283/2014, e a Decisión 541/2014/UE, e polo que se derroga o Regulamento (UE, Euratom) 966/2012.
- E demais lexislación concordante de aplicación.

#### **Décimo sexta. Resolución de conflitos**

As partes comprométense a resolver de mutuo acordo as incidencias que poidan xurdir no desenvolvemento do convenio. Con todo e no caso da aparición de discrepancias que non



poidan resolverse a través da Comisión de Seguimento prevista na cláusula sétima, as partes quedan sometidas á Xurisdición Contencioso-Administrativa na resolución das posibles controversias que puidese suscitar o incumprimento ou a interpretación do convenio.

E, como proba de conformidade, as partes que interveñen asinan este convenio na data da sinatura electrónica.

**ANEXO I. Catálogo de proxectos para a modernización e dixitalización para entidades locais subvencionados no marco do Plan de recuperación, transformación e resiliencia, financiado pola Unión Europea-NextGenerationEU**

<b>Título do proxecto</b>
<b>PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN E XESTIÓN DE INCIDENCIAS NOS CONCELLOS</b>
<b>Liña estratéxica na que se enmarca o proxecto</b>
L1. Administración orientada á cidadanía
<b>Retos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoio á transición ecolóxica e dixital: o desenvolvemento dunha ferramenta de comunicación entre os concellos e a cidadanía será clave na transición dixital dos concellos de menos de 20.000 habitantes da provincia de Pontevedra.</li> <li>• Mellora da accesibilidade dos servizos públicos dixitais á cidadanía e empresas: a través deste proxecto poranse ao alcance da cidadanía unha serie de servizos dixitais vinculados coa xestión municipal mediante unha plataforma de comunicación e xestión de incidencias e un portal de transparencia.</li> <li>• Redución da fenda dixital: este proxecto contribuirá a diminuír a fenda dixital, xa que incluírá unha fase de capacitación para as persoas usuarias.</li> <li>• Mellora da eficiencia e eficacia das e dos empregados públicos: as funcionalidades de comunicación bidireccional entre as e os empregados públicos e a cidadanía mellora a eficiencia e eficacia das xestións dos distintos departamentos e áreas municipais.</li> <li>• Reutilización dos servizos e solucións dixitais construídas: este proxecto reutilizará e aproveitará a información existente para ordenala e poñela á disposición da cidadanía de maneira centralizada.</li> <li>• Uso activo das tecnoloxías emerxentes no despregamento de novos servizos dixitais.</li> </ul>
<b>Breve descrición do proxecto</b>
<p>Con este proxecto búscase crear unha canle de comunicación bidireccional entre a cidadanía e os concellos que inclúa funcionalidades de participación cidadá, de información e difusión, e de comunicación e xestión de incidencias.</p> <p>O proxecto constará de dúas actuacións:</p>



- A implantación dunha plataforma de comunicación e xestión de incidencias que permita crear unha canle de comunicación bidireccional entre a cidadanía e o concello que posibilite a participación cidadá, a difusión de información e a xestión de incidencias.
- A implantación dun portal de transparencia para facilitar o acceso á información orzamentaria das entidades locais, de maneira clara e ordenada, para que a cidadanía poida ver a realidade dos ingresos e dos gastos tanto na fase de planificación coma na súa posterior execución.

#### Colectivo obxectivo do proxecto

O colectivo obxectivo do proxecto é o conxunto da cidadanía e das empresas, así como os municipios da provincia de Pontevedra cunha poboación inferior a 20.000 habitantes, segundo as cifras de poboación resultantes da revisión do Padrón municipal referidas ao 1 de xaneiro de 2020.

#### Obxectivos

- Mellorar os servizos públicos que se lles prestan á cidadanía e ás empresas ao favorecer a usabilidade, utilidade, calidade, accesibilidade e mobilidade dos servizos públicos dixitais e a modernización dos procesos e, con iso, transformar o modelo de relación entre a cidadanía e as administracións públicas.
- Mellorar a atención á cidadanía e a resolución das súas incidencias mediante modelos personalizados e proactivos que permitan aumentar a variedade das canles de comunicación e mellorar os servizos a través de cada unha delas.
- Aumentar a accesibilidade aos servizos públicos dixitais desde calquera lugar onde se atope a cidadá ou cidadán, facilitando desta forma a difusión destas e o seu uso.

#### Accións que se van desenvolver

- Análise e deseño para a adaptación de cada plataforma a cada Concello
- Proposta de deseños gráficos e integración de datos
- Configuración de informes, formularios
- Probas de funcionamento
- Validación de datos
- Posta en produción das plataformas



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formación e capacitación</li> <li>• Soporte</li> </ul>
<b>Prazo de execución</b>
30 de abril de 2024
<b>Período de mantemento dos bens ou servizos</b>
2 anos

<b>Título do proxecto</b>
<b>SISTEMA AUTOMÁTICO INTELIXENTE DE XESTIÓN DE ÓRGANOS COLEXIADOS NOS CONCELLOS</b>
<b>Liña estratéxica na que se enmarca o proxecto</b>
L2. Operacións intelixentes
<b>Retos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoio á transición ecolóxica e dixital: mediante a implantación dun sistema automático intelixente de xestión de órganos colexiados nos concellos con automatismos que permitan a redución de tempos na realización das actas, a fiabilidade mediante o proceso de firma e a mellora do servizo ofrecido á cidadanía coa emisión en directo ou a visualización <i>a posteriori</i>, conséguense servizos dixitais eficientes, seguros e fiables.</li> <li>• Mellora a accesibilidade dos servizos: grazas á implantación dun sistema automático intelixente de xestión de órganos colexiados nos concellos que permita a retransmisión das reunións e a posta á disposición da cidadanía das videoactas resultantes, increméntase a accesibilidade ao servizo e obtense unha maior transparencia das entidades locais.</li> <li>• Reduce a fenda dixital: o sistema porase á disposición de todos os concellos da provincia de Pontevedra de menos de 20.000 habitantes, que xeralmente teñen máis dificultades para poder acceder a este tipo de ferramentas. Acompañarase de xornadas de capacitación para facilitar a súa operación polo persoal técnico de cada Concello.</li> </ul>



- Mellora a eficiencia e eficacia das e dos empregados públicos: grazas á implantación de ferramentas que proporcionen automatismos que comporten a redución de tempos de elaboración das actas das reunións dos órganos colexiados, coma a videoacta, a transcripción automática e a firma dixital necesarias para a súa validación formal.
- Reutilización dos servizos e solucións dixitais construídas: no caso de que algún dos concellos da provincia de Pontevedra de menos de 20.000 habitantes aos que se lles ofrece o sistema dispuxese dalgún dos módulos, coma cámaras, microfonía ou sistemas de gravación, o sistema permitirá a súa reutilización e integración.
- Incremento do número de procedementos dixitais: dixitalizarase todo o procedemento relacionado coas reunións dos órganos colexiados dos concellos de menos de 20.000 habitantes; desde a emisión destas ata a realización da videoacta con validez mediante sinatura electrónica e indexada e con transcripción automática ao galego e castelán. Ademais da posta en servizo dunha plataforma para o seu visionamento.
- Incremento do número de servizos públicos: implementarase un sistema de xestión intelixente dos órganos colexiados nos concellos de menos de 20.000 habitantes da provincia de Pontevedra. A cidadanía poderá acceder a unha plataforma onde se aloxarán as videoactas e a documentación asociada, visualizala e descargala.

#### Breve descripción do proxecto

Neste proxecto realizarase a adquisición do HW e do SW necesarios para a implantación unha plataforma de videoactas e retransmisións de plenos dos concellos que permita a gravación, a retransmisión automática e a xeración de actas audiovisuais e a súa incorporación ao libro de actas dos plenos.

#### Colectivo obxectivo do proxecto

Os colectivos obxectivos deste proxecto serán:

- Os concellos de menos de 20.000 habitantes da provincia de Pontevedra
- O conxunto da cidadanía

#### Obxectivos



- Simplificar e modernizar a xestión das reunións dos órganos colexiados mediante a implantación dun sistema que permita a gravación e retransmisión automática dos eventos, así como a automatización da realización das actas audiovisuais e a súa firma dixital para que teñan validez formal.
- Redución dos tempos de realización das actas.
- Mellora do servizo ofrecido á cidadanía mediante a emisión en directo e en diferido das sesión plenarias.
- Avance cara a unha Administración sen papel e máis transparente.

#### Accións que se van desenvolver

- Reformulacións
- Subministración, instalación e configuración dun sistema de captación audiovisual na sala de plenos do Concello, así como dun sistema de debate.
- Implantación e posta en marcha dunha plataforma de videoactas e retransmisión de plenos que permita emitir en directo e en diferido as sesións plenarias de cada Concello, así como xerar videoactas de acordo cos puntos do día tratados.
- Formación ao persoal do Concello sobre os aspectos técnicos e funcionais da ferramenta para a súa correcta posta en funcionamento.
- Soporte ás persoas usuarias que resolva as consultas, as incidencias e as solicitudes de información derivadas do uso e da explotación do sistema.

#### Prazo de execución

30 de abril de 2024

#### Período de mantemento dos bens ou servizos

5 anos o *hardware* e 2 anos o *software*

#### Título do proxecto

CADRO DE MANDO DE INDICADORES DE AXENDA URBANA E ODS

#### Liña estratéxica na que se enmarca o proxecto

L3. Goberno do dato.





## Retos

- Promover a cohesión económica, social e territorial da UE: a Estratexia 2030 da Deputación de Pontevedra para toda a provincia contribuirá á cohesión económica, social e territorial da UE a través do desenvolvemento dos plans de acción local dos concellos.
- Mitigar as repercusións sociais e económicas das crises ocasionadas pola COVID-19: contribuirá a minimizar as consecuencias derivadas da COVID-19 a través do desenvolvemento dos plans de acción local dos concellos.
- Apoio á transición ecolóxica e dixital: dentro dos plans de acción local dos concellos desenvolveranse accións encamiñadas a conseguir a transición ecolóxica e dixital destes.
- Mellora a accesibilidade dos servizos: o cadro de mando mellorará a accesibilidade da cidadanía á información da situación dos seus municipios no ámbito dos ODS e da Axenda Urbana.
- Reduce a fenda dixital: o desenvolvemento deste proxecto abarca todo o territorio, tanto o urbano coma o rural, o que posibilita adoptar medidas que acaben reduciendo a fenda dixital.
- Mellora a eficacia e eficiencia das e dos empregados públicos: estas e estes terán información para a toma de decisións desde a análise da información existente na plataforma dunha maneira eficiente e accesible.
- Reutilización dos servizos e solucións dixitais construídas: o proxecto aproveitará a información procedente de fontes públicas e oficiais (estatais, autonómicas e municipais) para construír os indicadores obxectivos do proxecto.

## Breve descrición do proxecto

Neste proxecto implantarase unha plataforma de axendas municipais de base xeoespacial para visualizar, xestionar e analizar os indicadores dos ODS e dos da Axenda Urbana Española dos municipios de menos de 20.000 habitantes da provincia de Pontevedra.

## Colectivo obxectivo do proxecto

Os colectivos obxectivos deste proxecto serán:



- Os xestores en cada un dos municipios da provincia de Pontevedra cunha poboación inferior a 20.000 habitantes, que poderán tomar decisións para actuar segundo a situación do seu municipio.
- A cidadanía e as empresas dos municipios da provincia de Pontevedra cunha poboación inferior a 20.000 habitantes, que poderán dispoñer de información da situación dos seus municipios.

#### Obxectivos

- A democratización do acceso aos datos por parte da cidadanía, as empresas e as e os empregados públicos, para permitir o libre acceso á información e a súa replicabilidade ao eliminar formularios e potenciar a axilidade e rapidez.
- O uso dos datos para o desenvolvemento de servizos dixitais de alto valor engadido orientados á cidadanía.

#### Accións que se van desenvolver

- Implantación, parametrización e posta en marcha dunha plataforma observatorio de axendas municipais para a xestión, análise e presentación dos indicadores baseados nos obxectivos estratéxicos dos ODS e da Axenda Urbana Española referentes ao Concello.
- Recompilación, preparación e procesamento de datos para construír os indicadores da plataforma obxecto deste proxecto.
- Elaboración e publicación de mapas e cadros de mando que permitan a visualización, a análise e a explotación dos indicadores.
- Creación dun portal web que integre a información sobre os diferentes indicadores e permita o acceso de maneira unificada.
- Capacitación do persoal do Concello sobre os aspectos técnicos e funcionais da ferramenta para a súa correcta posta en funcionamento.

#### Prazo de execución

30 de abril de 2024

#### Período de mantemento dos bens ou servizos

2 anos



<b>Título do proxecto</b>
<b>PROVISIÓN DE EQUIPAMENTO E INFRAESTRUTURAS PARA A MODERNIZACIÓN E EFICIENCIA NOS PROCESOS DE TRABALLO DOS CONCELLOS</b>
<b>Liña estratéxica na que se enmarca o proxecto</b>
L4. Infraestruturas dixitais
<b>Retos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoio á transición ecolóxica e dixital: coa provisión de postos de traballo de nova xeración e a posta á disposición dos concellos de infraestrutura na nube de altas prestacións, centralizada e securizada mellórase a eficiencia no traballo diario das e dos empregados públicos e, polo tanto, a calidade nos servizos ofrecidos á cidadanía. Ademais, esta solución fomenta a mobilidade da persoa traballadora e permiten o traballo non presencial, o que facilita a produtividade das e dos empregados públicos.</li> <li>• Mellora da accesibilidade dos servizos: grazas á mellora do equipamento e infraestruturas empregadas polo persoal dos concellos, permitirase executar aplicacións e servizos máis avanzados. Ademais, estas solucións facilitarán a mobilidade, de tal maneira que poderán usarse para ofrecerlles servizos á cidadanía en calquera lugar da provincia.</li> <li>• Redución da fenda dixital: o proxecto contempla a provisión de postos de traballo de nova xeración a todos os concellos da provincia de Pontevedra de menos de 20.000 habitantes, o que facilita a mobilidade e o traballo diario das súas empregadas e empregados públicos de maneira non presencial. Ademais, ampliarase a infraestrutura na nube, coa adquisición de almacenamento, que se ofrece desde o Centro de Procesado de Datos (CPD) da Deputación de Pontevedra para darlle servizo ao proxecto da liña 2.</li> <li>• Mellora a eficiencia e eficacia das e dos empregados públicos: as empregadas e empregados públicos dos concellos de menos de 20.000 habitantes da provincia de Pontevedra disporán de equipamentos portátiles de altas prestacións que facilitarán</li> </ul>



a mobilidade e se adaptarán ás súas necesidades en canto a procesador, memoria, almacenamento etc., para mellorar así a eficiencia e eficacia nas súas tarefas diarias.

- Reutilización dos servizos e solucións dixitais construídas: o proxecto contempla a provisión de equipos e infraestrutura de nova xeración para poder usar neles os programas actuais e futuros para poder obter o máximo rendemento posible dos servizos e aplicacións que os concellos lle ofrecen á cidadanía.
- Incrementar o número de procedementos dixitais: grazas aos novos equipos e infraestruturas dixitais mellorarase a eficiencia e eficacia das e dos empregados públicos, e tamén se poderá incrementar o número de procedementos dixitais realizados desde o Concello.

### Breve descripción do proxecto

Neste proxecto búscase prover os concellos de equipamentos informáticos que faciliten a mobilidade e con iso o traballo en remoto. Inclúense dous tipos de equipamentos informáticos:

- Un tipo estándar dotado con capacidades para o desenvolvemento das tarefas ofimáticas máis habituais. O número máximo de equipos que se poden solicitar é de 12 por concello.
- Un tipo avanzado dotado de maiores capacidades para o desenvolvemento de tarefas técnicas que requiran equipamentos con prestacións superiores aos básicos. O número máximo de equipos que se poden solicitar é de 2 por concello.

En aplicación dos principios de eficacia na asignación e utilización dos recursos públicos, así como o equilibrio e igualdade intermunicipal, especialmente nos concellos de menor capacidade económica e de xestión, o reparto de equipos, no caso de non ser suficiente o crédito dispoñible, atenderá aos seguintes criterios:

1. A cada concello interesado concederáselle un mínimo de 8 equipos de tipo estándar e 1 de tipo avanzado, sempre que a súa solicitude de equipamento sexa igual ou superior a estes números.
2. No caso de que os concellos interesados soliciten máis de 8 equipamentos de tipo estándar e/ou 1 de tipo avanzado realizarase unha distribución dos equipos dispoñibles, de forma



progresiva ascendente empezando polo concello cun menor número de habitantes, ata completar o número de equipos solicitados respectando os máximos ofertados.

Con carácter previo á subministración do equipamento, o concello deberá identificar o posto de traballo para o que se solicita o equipo que deberá ser operativo, non sendo posible solicitar equipamento para ter en depósito ou *stock*.

Así mesmo, a través desta liña ampliarase a infraestrutura na nube coa adquisición de almacenamento, que se ofrece desde o Centro de Procesado de Datos (CPD) da Deputación de Pontevedra para darlle servizo ao proxecto da liña 2.

### Colectivo obxectivo do proxecto

O colectivo obxectivo do proxecto son as e os empregados públicos dos concellos de menos de 20.000 habitantes da provincia de Pontevedra.

### Obxectivos

- Modernizar o equipamento dos concellos de menos de 20.000 habitantes para mellorar a produtividade das e dos empregados públicos.
- Facilitar a mobilidade das e dos empregados públicos que habiliten o seu traballo en remoto.
- Mellorar a eficacia e eficiencia dos trámites realizados polas empregadas e empregados públicos e a prestación de servizos á cidadanía.

### Accións que se van desenvolver

- Identificación por parte do concello do concreto do posto de traballo para o que se solicita o equipo
- Análise preliminar
- Subministración de equipamento
- Instalación e configuración do equipamento
- Soporte á posta en marcha

### Prazo de execución

30 de abril de 2024

### Período de mantemento dos bens ou servizos

5 anos



<b>Título do proxecto</b>
<b>DESENVOLVEMENTO DE INTEGRACIÓN CON CARPETA CIUDADANA DO ESTADO</b>
<b>Liña estratéxica na que se enmarca o proxecto</b>
L5. Interoperabilidade de servizos básicos de Administración dixital
<b>Retos</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoio á transición ecolóxica e dixital: a integración de expedientes abertos coa Carpeta Cidadana do Estado favorece e facilita un único punto de acceso aos servizos dixitais dos concellos para que sexan máis eficientes, inclusivos e de calidade para a cidadanía e as empresas, en liña tamén cos obxectivos previstos na Estratexia Dixital 2025.</li> <li>• Mellora da accesibilidade dos servizos: todas as actuacións do proxecto están aliñadas co obxectivo de achegarlle a Administración á cidadanía, ao favorecer a accesibilidade a través dun único acceso en “Mi Carpeta Cidadana” do Estado.</li> <li>• Redución da fenda dixital: un dos obxectivos principais é reducir a fenda dixital posibilitando que todos os grupos de poboación teñan acceso garantido ás administracións.</li> <li>• Mellora a eficiencia e eficacia das e dos empregados públicos: mediante a revisión e normalización do inventario de actividades administrativas obteranse sistemas de tramitación guiados e orientados ao dato (baseados en tarefas concretas) e unha produción de datos estruturados que permitirá realizar buscas avanzadas, explotación analítica de toda a actividade administrativa, así como a automatización do envío de información normalizada (calidade do dato) a Mi Carpeta Cidadana.</li> <li>• Reutilización dos servizos e solucións dixitais construídas: o proxecto vertébrase na reutilización de servizos xa construídos coma a Carpeta Cidadana da Administración xeral do Estado</li> <li>• Incrementar o número de procedementos dixitais: ofrecerlles á cidadanía e ás empresas un novo acceso na Carpeta Cidadana da Administración xeral do Estado onde poder consultar a información dos seus expedientes abertos dos concellos da provincia de Pontevedra con poboación inferior a 20.000 habitantes, segundo as cifras de poboación resultantes da revisión do Padrón municipal referidas ao 1 de xaneiro de</li> </ul>



2020. En definitiva, ofrecer máis e mellores servizos dixitais, máis inclusivos, accesibles, eficientes e personalizados, de calidade para a cidadanía e empresas e que supoñan unha experiencia verdadeiramente innovadora.

- Aumentar o número de servizos públicos para implementar en aplicacións: a propia aplicación da Carpeta Ciudadana, cuxa integración é o obxectivo principal do proxecto, permitirá que a información sincronizada da cidadanía e das empresas sexa accesible tamén a través de dispositivos móbiles.

#### Breve descripción do proxecto

Neste proxecto desenvolverase e despregarase a capa de integración de Carpeta Ciudadana da Administración xeral do Estado co sistema de Administración electrónica do Concello para garantir a produción de datos estruturados que se intercambian entre ambos os sistemas que lle permita á cidadanía un acceso sinxelo e rápido a diferentes tipos de información relacionadas cos seus trámites.

#### Colectivo obxectivo do proxecto

O colectivo obxectivo do proxecto é o conxunto da cidadanía e das empresas, así como os municipios da provincia de Pontevedra cunha poboación inferior a 20.000 habitantes, segundo as cifras de poboación resultantes da revisión do Padrón municipal referidas ao 1 de xaneiro de 2020.

#### Obxectivos

O desenvolvemento de integración coa Carpeta Ciudadana pretende levar a cabo a integración do estado de expedientes abertos coa Carpeta Ciudadana do sector público estatal. Co propósito de acometer este obxectivo prioritario e obrigatorio e de evolucionar a interoperabilidade administrativa ao facilitarlles á cidadanía e ás empresas unha visión centralizada e detallada da súa información a través do Punto de Acceso Xeral do Estado.

#### Accións que se van desenvolver

- Realizar servizos de consultoría personalizada nos concellos.
- Evolucionar os sistemas de tramitación municipais.
- Conseguir a interoperabilidade semántica mediante procesos de reenxeñería e normalización de procedementos.
- Facilitar o acceso á información a través dun sistema de indexación e busca avanzada.





- Implementar servizos de interoperabilidade técnica cos servizos web de consulta de expedientes de “Carpeta Ciudadana” da Administración xeral do Estado.
- Realizar accións de difusión e publicidade.

**Prazo de execución**

30 de abril de 2024

**Período de mantemento dos bens ou servizos**

2 anos





**CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA E OS CONCELLOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA, CUNHA POBOACIÓN INFERIOR A 20.000 HABITANTES PARA DESENVOLVER AS ACTUACIÓN DESTINADAS Á TRANSFORMACIÓN DIXITAL E MODERNIZACIÓN DAS ADMINISTRACIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS INCLUIDAS NAS LIÑAS ESTRATÉXICAS DA ORDE TER/836/2022 COMPOÑENTE 11, INVESTIMENTO 3, ENMARCADO NO PLAN DEREcuperación, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA**  
**ANEXO II – CARTA DE ADHESIÓN**

Emitida: 15/09/2023 12:47:39  
Copia electrónica auténtica de documento en papel  
CVE: XGREX-b31180cb-c065-30fd-bd1e-3b100f69f5a0

DATOS DO CONCELLO SOLICITANTE			
Concello: CONCELLO DE RIBADUMIA			NIF: P3604600A
DATOS DA PERSONA REPRESENTANTE			
Nome: DAVID JOSÉ	1.º apelido: CASTRO	2.º apelido: MOUGAN	NIF: 35458452L
En calidade de alcalde/sa		Correo-e: CONCELLO@RIBADUMIA.ORG	
DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
Notifíquese a:		<input type="radio"/> Persoa solicitante <input checked="" type="radio"/> Persoa representante	
As notificacións realizaranse só por medios electrónicos mediante o Servizo de Notificacións Electrónicas, dispoñible a través da Sede Electrónica da Deputación de Pontevedra, <a href="https://sede.depo.gal">https://sede.depo.gal</a> . Poderá acceder á notificación empregando un certificado asociado á persoa solicitante ou representante indicada.			
Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico indicado a continuación.		Correo-e: CONCELLO@RIBADUMIA.ORG	
PROXECTOS QUE SOLICITA			
Liña 1: Administración orientada á cidadanía			
<input type="checkbox"/> Plataforma de comunicación e xestión de incidencias <input type="checkbox"/> Portal de transparencia			
Liña 2: Operacións Intelixentes			
<input type="checkbox"/> Sistema automático intelixente de xestión de órganos Colexiados nos concellos			
Liña 3: Goberno do dato			
<input checked="" type="checkbox"/> Cadro de mando de indicadores de Axenda Urbana e ODS			
Liña 4: Infraestruturas dixitais			
<input checked="" type="checkbox"/> Provisión de equipamento e infraestruturas para a modernización e eficiencia nos procesos de traballo nos concellos			
Liña 5: Interoperabilidade de servizos básicos de administración dixital			
<input type="checkbox"/> Desenvolvemento de integración con Carpeta Cidadá			
LIÑA 4. Infraestruturas dixitais. Identificación do posto de traballo			
EQUIPO INFORMÁTICO DE TIPO ESTÁNDAR (máximo 12 equipos por concello)			
Posto de traballo: ALCALDÍA			
Posto de traballo: CATASTRO			
Posto de traballo: REXISTRO			
Posto de traballo: CULTURA			
Posto de traballo: TRABALLADORA SOCIAL			
Posto de traballo: EDUCADOR FAMILIAR			
Posto de traballo: RECADACIÓN			
Posto de traballo: COMUNICACIÓN			
Posto de traballo: PADRÓN HABITANTES			
Posto de traballo: TESORERÍA			
Posto de traballo:			

SERVIZO NOVAS TECNOLOXÍAS. Pazo provincial, avda. Montero Ríos, s/n, 36071 Pontevedra  
Tlf: 986 804 100, novastecnoloxias@depo.gal, www.depo.gal

Mod: 926.015G

CSV: 07E700D523FC00Y4T4R8P0V4K1



La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07E700D523FC00Y4T4R8P0V4K1 en la Sede Electrónica de la Entidad	<b>FIRMANTE - FFCMA</b> DAVID JOSE CASTRO MOUGAN/P3604600A-CONCELLO DE RIBADUMIA-ALCALDE - 28/09/2023 serialNumber=S2833002E,CN=Seño de tempo TCG - gffirma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 28/09/2023 13:18:29	EXPEDIENTE :: 2022315 22000088 Fecha: 02/11/2022 Hora: 00:00 Und. reg: REGISTRO GENERAL

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: <https://sede.depo.gal>  
 Código seguro de verificación (CSV): C5NS0ZUUC5JV1EES



**CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN DE PONTEVEDRA E OS CONCELLOS DA PROVINCIA DE PONTEVEDRA, CUNHA POBOACIÓN INFERIOR A 20.000 HABITANTES PARA DESENVOLVER AS ACTUACIÓN DESTINADAS Á TRANSFORMACIÓN DIXITAL E MODERNIZACIÓN DAS ADMINISTRACIÓN DAS ENTIDADES LOCAIS INCLUÍDAS NAS LIÑAS ESTRATÉXICAS DA ORDE TER/836/2022 COMPOÑENTE 11, INVESTIMENTO 3, ENMARCADO NO PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA**  
**ANEXO II – CARTA DE ADHESIÓN**

Emitida: 15/09/2023 12:47:39  
Copia electrónica auténtica de documento en papel  
CVE: XGREX-b3118ccb-c065-30fd-bf1e-3b100f9f5a0

**LIÑA 4. Infraestructuras dixitais. Identificación do posto de traballo (...continuación)**

EQUIPO INFORMÁTICO DE TIPO AVANZADO (máximo 2 equipos por concello)
Posto de traballo: ARQUITECTO
Posto de traballo: TÉCNICO MUNICIPAL

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

A persoa representante declara:

- Que o órgano competente do Concello acordou solicitar a adhesión ao "Convenio marco de colaboración entre a Deputación de Pontevedra e os concellos da provincia de Pontevedra, cunha poboación inferior a 20.000 habitantes para desenvolver as actuacións destinadas á transformación e modernización das administracións das entidades locais incluídas nas liñas estratéxicas da Orde TER/836/2022 compoñente 11, investimento 3, enmarcado no Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia", así como adherirse formal e expresamente a todas e cada unha das cláusulas do convenio mencionado, asumindo as obrigas e compromisos derivados do mesmo e con suxeición plena a todas elas.
- Que o Concello coñece e acepta as obrigas e o réxime económico previstos no devandito convenio.
- Que non concorre ningunha circunstancia das previstas no artigo 13, apartados 2 e 3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

**DOCUMENTACIÓN**

<input checked="" type="checkbox"/>	Aprobación do convenio polo órgano competente do Concello
-------------------------------------	---

**PROTECCIÓN DE DATOS**

Responsable do tratamento	Deputación de Pontevedra
Finalidades do tratamento	Xestionar o presente solicitude
Legitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos
Destino dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas propias competencias ou cando sexa necesario para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos ou revogar o consentimento segundo o previsto en <a href="https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos">https://depo.gal/proteccion-de-datos/exercicio-de-dereitos</a>
Máis información e contacto coa persoa delegada de protección de datos	<a href="https://www.depo.gal/proteccion-de-datos">https://www.depo.gal/proteccion-de-datos</a>

**SINATURA**

Lugar e data:				
RIBADUMIA	,	20	de	SETEMBRO
			de	2023

SERVIZO NOVAS TECNOLOXIAS. Pazo provincial, avda. Montero Ríos, s/n, 36071 Pontevedra  
Tif: 986 804 100, novastecnoloxias@depo.gal, www.depo.gal

Mod: 926,015G  
CSV: 07E7006523FC00Y4T4R8P0V4K1



La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07E7006523FC00Y4T4R8P0V4K1 en la Sede Electrónica de la Entidad	<b>FIRMANTE - FECHA</b>	<b>EXPEDIENTE :: 2022318</b>
	DAVID JOSE CASTRO MOUGAN(P3604600A-CONCELLO DE RIBADUMIA)-ALCALDE - 28/09/2023 serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 28/09/2023 13:18:29	22000085 Fecha: 02/11/2022 Hora: 00:00 Und. reg: REGISTRO GENERAL

Pode verificar a integridade deste documento no enderezo: <https://sede.depo.gal>  
Código seguro de verificación (CSV):C5NS0ZUUC5JV1EE5

